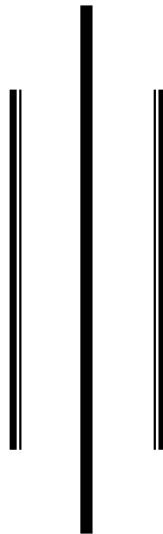




**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAHAN  
( L K J I P )**



**KANTOR CAMAT BANDA SAKTI  
KOTA LHOKSEUMAWE  
TAHUN 2019**

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur kehadirat Allah SWT, Penyusunan LKj IP Kantor Camat Banda Sakti Kota Lhokseumawe Tahun 2019 telah selesai dilaksanakan. LKj IP ini disusun dalam rangka memenuhi ketentuan Permenpan Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

LKj IP Kantor Camat Banda Sakti Kota Lhokseumawe merupakan salah satu perwujudan dari niat baik Kantor Camat Banda Sakti Kota Lhokseumawe untuk mewujudkan praktik pemerintah yang baik (*Good Governance*) yang mana menguraikan tentang keberhasilan dan kegagalan Kantor Camat Banda Sakti Kota Lhokseumawe dalam rangka pencapaian sasaran yang telah ditetapkan.

LKj IP ini kami sajikan secara objektif tentang pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kantor Camat Banda Sakti Kota Lhokseumawe. LKj IP Kantor Camat Banda Sakti Kota Lhokseumawe Tahun 2019 ini tentunya masih banyak kelemahan dan kekurangan sehingga kami sangat berharap dapat digunakan sebagai masukan dan acuan untuk peningkatan kinerja Kantor Camat Banda Sakti Kota Lhokseumawe pada masa mendatang.

Akhirnya, kami mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah memberi dukungan dalam penyusunan LKj IP Kantor Camat Banda Sakti Kota Lhokseumawe Tahun 2019.

Lhokseumawe,

**CAMAT BANDA SAKTI**

**BAKHTIAR, SH, MAP**  
**Pembina Tk.I/NIP.19621013 198908 1 001**

# DAFTAR ISI

	Halaman
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>i</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>ii</b>
<b>IKHTISAR EKSEKUTIF.....</b>	<b>1</b>
<b>BAB I      PENDAHULUAN .....</b>	<b>4</b>
A. Latar Belakang.....	4
B. Maksud dan Tujuan.....	4
C. Tugas Pokok dan Fungsi.....	5
D. Sistematika Penyajian.....	9
<b>BAB II      PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KERJA .....</b>	<b>12</b>
A. Visi dan Misi.....	12
B. Tujuan dan Sasaran.....	13
C. Cara Pencapaian Tugas dan Sasaran.....	14
D. Rencana Kinerja Tahun 2019.....	15
<b>BAB III     AKUNTABILITAS KINERJA.....</b>	<b>20</b>
3.1. Capaian Kinerja Organisasi.....	21
3.2. Realisasi Anggaran.....	26
<b>BAB IV     PENUTUP.....</b>	<b>29</b>
<b>LAMPIRAN</b>	

## IKHTISAR EKSEKUTIF

Dengan memanjatkan rasa syukur kehadirat Allah SWT, Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJ IP) Kantor Camat Banda Sakti Kota Lhokseumawe telah tersusun dengan baik.

Lkj ip disusun dalam rangka mewujudkan Pemerintahan yang baik (*Good Governance*) di lingkungan Pemerintah Kota Lhokseumawe dan untuk memenuhi ketentuan dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Pelaporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Lkj ip Kantor Camat Banda Sakti Kota Lhokseumawe merupakan hasil penilaian yang obyektif terhadap pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Banda Sakti Kota Lhokseumawe. Dalam penyusunan Lkj ip ini masih banyak ditemukan kelemahan, kekurangan yang perlu mendapat saran dan kritik yang konstruktif dari berbagai pihak untuk penyempurnaan pelaporan Akip ini dimasa yang akan datang.

Kecamatan Banda Sakti merupakan lembaga teknis mempunyai tugas memberikan Pelayanan kepada Masyarakat yang berada di wilayah lingkup Kecamatan Banda Sakti yang dipimpin oleh Camat, Untuk mendukung tercapainya Visi dan Misi Kecamatan Banda Sakti Kota Lhokseumawe Tahun 2017 – 2022 adalah **“Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Bersih dan Baik”**.

Dalam rangka penjabaran implementasi misi tersebut di atas, diarahkan pada pencapaian **tujuan** yang akan dicapai yaitu :  
“ **Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik**”.

Sasaran yang ingin dicapai adalah “**Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Keuangan**”.

Dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran berdasarkan visi dan misi yang ada, maka kebijakan strategis yang ditetapkan adalah :

1. Meningkatnya kualitas dan kapasitas perencanaan, pelaporan, dan evaluasi sesuai prosedur;
2. Peningkatan penyelenggaraan pemerintah berbasis elektronik.

Untuk mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, pada tahun 2019 Kecamatan Banda Sakti Kota Lhokseumawe menetapkan 6 Program dan 24 Kegiatan. Berdasarkan evaluasi untuk tahun 2019 pencapaian kinerja 6 (Enam) sasaran strategis yang terdapat dalam renstra 2018 s/d 2022 , pada umumnya telah berhasil dicapai sesuai target kinerja yang telah ditetapkan dalam dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2019, maka kinerja Kecamatan Banda Sakti Kota Lhokseumawe Tahun Anggaran 2019 dapat di kategorikan sangat berhasil.

Meskipun demikian harus diakui bahwa masih ada kebijakan, program dan kegiatan yang direncanakan Tahun Anggaran 2019 belum terlaksana secara optimal. Banyak faktor yang menyebabkan belum optimalnya tingkat pencapaian kinerja ini baik faktor internal maupun eksternal yang tentunya untuk mengatasinya memerlukan proses waktu yang cukup. Faktor internal adalah karena masih terbatasnya sumber daya aparatur yang berkualitas dan berkapabilitas di lingkungan Kecamatan

Banda Sakti Kota Lhokseumawe serta motivasi kerja pegawai yang masih perlu terus didorong untuk lebih ditingkatkan. Sedangkan faktor eksternal antara lain yaitu peran serta masyarakat disarankan masih relatif kurang dan kurang sinerginya kegiatan, program dan koordinasi antar perangkat daerah.

Untuk mengatasi permasalahan tersebut diatas Kecamatan Banda Sakti Kota Lhokseumawe telah menempuh langkah-langkah sebagai berikut:

1. Mengoptimalkan sumber daya yang ada melalui peningkatan kualitas SDM.
2. Mendorong partisipasi masyarakat untuk mendukung pelaksanaan program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh Kecamatan Banda Sakti Kota Lhokseumawe.

Terlepas dari kendala dan keterbatasan yang ada, LKj IP Kecamatan Banda Sakti Kota Lhokseumawe Tahun 2019 ini merupakan upaya maksimal untuk mempertanggungjawabkan pelaksanaan rencana kinerjanya, dengan harapan dapat dipergunakan sebagai media informasi Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Banda Sakti Kota Lhokseumawe dan sebagai umpan balik peningkatan kinerja dimasa mendatang menuju pemerintahan yang baik, bersih dan akuntabel.

Lhokseumawe,

**CAMAT BANDA SAKTI**

**BAKHTIAR, SH, MAP**  
**Pembina Tk.I/NIP. 19621013 198908 1 001**

# BAB I PENDAHULUAN

## **A. Latar Belakang**

Kantor Camat Banda Sakti Kota Lhokseumawe mempunyai tugas melaksanakan kewenangan pemerintah Kecamatan yang berkewajiban menyampaikan LKJ IP sebagai bentuk pertanggungjawaban akuntabilitas publik atas tugas dan fungsi yang dibebankan kepada Kantor Camat Banda Sakti sebagaimana diatur dalam Peraturan Walikota Lhokseumawe Nomor 27 Tahun 2017 tentang Kedudukan Susunan Tugas, Fungsi dan Tata Kerja pada Kecamatan Pemerintah Kota Lhokseumawe.

Berikut ini diuraikan maksud dan tujuan penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJ IP), dan sistematika penyajian LKJ IP.

## **B. Maksud dan Tujuan**

LKJ IP Kantor Camat Banda Sakti Kota Lhokseumawe disusun berdasarkan Amanat Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang system Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Inpres ini memberikan pedoman bagi instansi pemerintah untuk menyusun LKJ IP sebagai bagian dari siklus Sistem Kinerja Instansi Pemerintah (SKIP). SKIP sebagai sebuah sistem digunakan untuk memastikan bahwa visi, misi dan tujuan strategis Kantor Camat Banda Sakti Kota Lhokseumawe terlaksana dengan baik.

Maksud disusunnya LKJ IP ini adalah sebagai bentuk pertanggungjawaban Kantor Camat Banda Sakti Kota Lhokseumawe dalam menjalankan tugas pokok dan fungsi selama tahun Anggaran 2019 yang menyangkut dengan tugas pemerintahan maupun tugas pembangunan.

Adapun tujuan dari penulisan laporan ini adalah sebagai sarana untuk menyampaikan pertanggungjawaban kinerja kepada pihak-pihak yang berkepentingan dan sebagai alat evaluasi pencapaian kinerja untuk memperbaiki kinerja Kantor Camat Banda Sakti di masa yang akan datang.

### **C. Tugas Pokok dan Fungsi**

Tugas pokok Kecamatan Banda Sakti adalah membantu Walikota dalam melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Walikota untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah, sesuai dengan Qanun Kota Lhokseumawe Nomor 13 tahun 2007.

Tugas Camat dalam menyelenggarakan tugas umum pemerintahan yang meliputi :

- a. Mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- b. Mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
- c. Mengkoordinasikan penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan;
- d. Mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum;
- e. Mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan;



- f. Membina penyelenggaraan pemerintahan Mukim dan Gampong;
- g. Melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugas dan/atau yang belum dapat dilaksanakan Pemerintahan Mukim dan Gampong.

Untuk melaksanakan tugas pokok tersebut, Kecamatan Banda Sakti mempunyai fungsi:

- a. Menyelenggarakan tugas-tugas pemerintahan umum dan pembinaan keagrariaan serta pembinaan sosial politik dalam negeri;
- b. Melaksanakan pembinaan Pemerintahan Mukim dan Gampong;
- c. Melaksanakan pembinaan hukum, ketertiban dan ketenteraman;
- d. Melaksanakan pembinaan pembangunan yang meliputi pembinaan perekonomian, produksi dan distribusi serta pembinaan sosial;
- e. Melaksanakan pembinaan keagamaan dan adat istiadat;
- f. Melaksanakan tugas-tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh Walikota sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.

Untuk menyelenggarakan tugas sebagaimana tersebut diatas, Camat mempunyai kewenangan:

- a. Menyelenggarakan tugas-tugas pemerintahan umum dan pembinaan keagrariaan serta pembinaan sosial politik dalam negeri;
- b. Membina pemerintahan Mukim dan Gampong;
- c. Membina hukum, ketertiban dan ketenteraman;
- d. Menyelenggarakan pembangunan yang meliputi pembinaan perekonomian, produksi dan distribusi serta pembinaan sosial;

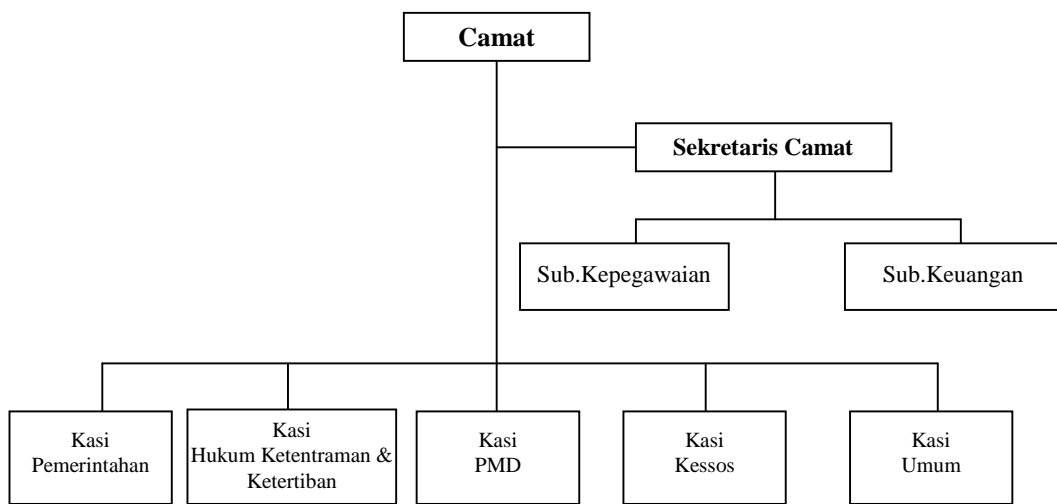
- e. Melakukan pembinaan keagamaan dan adat istiadat;
- f. Melaksanakan tugas tugas lain yang diberikan walikota sesuai tugas pokok dan fungsinya.

Susunan organisasi Kantor Camat Banda Sakti terdiri dari:

- a. Bagian Sekretaris Camat
  - 1. Sub Bagian Kepegawaian
  - 2. Sub. Bagian Keuangan
- b. Bagian- bagian seksi :
  - 1. Seksi Pemerintahan
  - 2. Seksi Hukum ketentraman & Ketertiban
  - 3. Seksi Pembangunan Masyarakat Gampong
  - 4. Seksi Kesejahteraan Sosial
  - 5. Seksi Umum

Sumber daya manusia pada Kecamatan Banda Sakti Kota Lhokseumawe Tahun 2019 sebanyak 71 orang dengan rincian sebagai berikut:

**Bagan Struktur Susunan Organisasi Pemerintahan  
KECAMATAN BANDA SAKTI  
( Keputusan Walikota Lhokseumawe Nomor 83 Tahun 2007 )**



Masing-masing seksi tersebut dipimpin oleh seorang Kepala yang berada dan bertanggung jawab kepada atasan langsung secara berjenjang.

Selanjutnya untuk jenjang pelaksanaan tugas pada masing-masing seksi juga diperbantukan beberapa pegawai dengan jumlah sebagaimana terlihat dalam tabel berikut :

**Tabel 1.1**  
**Jumlah Pegawai PNS & Non PNS Kantor Camat**  
**Menurut Tingkat Kedudukan dalam Organisasi**  
**Unit Kerja Kantor Camat Banda Sakti**  
**Per 31 Desember 2019**

<b>Rincian</b>	<b>Uraian</b>	<b>Jumlah Pegawai</b>	
Jabatan (PNS & Non PNS)	Struktural	8	Orang
	Nonstruktural	18	Orang
	Tenaga Honorer	11	Orang
	Tenaga Bakti	6	Orang
	Tenaga Harian Lepas	28	Orang
<b>Jumlah</b>		<b>71</b>	<b>Orang</b>
Eselon	III	1	Orang
	IV	7	Orang
	Noneselon	18	Orang
<b>Jumlah</b>		<b>26</b>	<b>Orang</b>
Golongan	IV	1	Orang
	III	18	Orang
	II	7	Orang
	I	0	Orang
<b>Jumlah</b>		<b>26</b>	<b>Orang</b>
Pendidikan (PNS & Non PNS)	S2	2	Orang
	S1	28	Orang
	D.IV	0	Orang

	D.III	7	Orang
	SLTA	34	Orang
	SLTP	0	Orang
	SD	0	Orang
	<b>Jumlah</b>	<b>71</b>	<b>Orang</b>

*Sumber: Sub. Bagian Umum dan Kepegawaian Kecamatan Banda Sakti Kota Lhokseumawe, Desember 2019*

#### **D. Sistematika Penyajian**

Sistematika penyajian LKj IP Kecamatan Banda Sakti Kota Lhokseumawe dapat diuraikan sebagai berikut:

#### **IKHTISAR EKSEKUTIF**

Menjelaskan secara singkat tujuan dan sasaran utama yang telah ditetapkan dalam Renstra dan sejauh mana pencapaiannya, apa kendala-kendala yang dihadapi dan langkah antisipatif apa yang sudah dan akan diambil dimasa yang akan datang.

#### **BAB I PENDAHULUAN**

Pada bab ini disajikan penjelasan umum organisasi, dengan penekanan kepada aspek strategis organisasi serta permasalahan utama (*strategic issued*) yang sedang dihadapi organisasi

#### **BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA**

Pada bab ini diuraikan ringkasan/ikhtisar perjanjian kinerja tahun yang bersangkutan.

## **BAB III AKUNTABILITAS KINERJA**

### **A. Capaian Kinerja Organisasi**

Pada sub bab ini disajikan capaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis Organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja organisasi.

Untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis tersebut dilakukan analisis capaian kinerja sebagai berikut :

1. Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini;
2. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir;
3. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi;
4. Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standar nasional (jika ada);
5. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternative solusi yang telah dilakukan;
6. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya;
7. Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja.

## **B. Realisasi Anggaran**

Pada sub bab ini diuraikan realisasi anggaran yang digunakan dan yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen Perjanjian Kinerja.

## **BAB IV PENUTUP**

Pada bab ini diuraikan simpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkah di masa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerjanya.

### **LAMPIRAN – LAMPIRAN :**

- I. Form Perencanaan Strategis
- II. Form Indikator Kinerja Utama (IKU) Kecamatan Banda Sakti Kota Lhokseumawe
- III. Form Rencana Kinerja Tahunan Tahun 2019
- IV. Form Penetapan Kinerja Tahun 2019
- V. Form Pengukuran Kinerja Tahun 2019

## **BAB II**

### **PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KERJA**

#### **A. Visi dan Misi**

Visi Kantor Camat Banda Sakti adalah: “Terwujudnya Pelayanan Prima Bagi Masyarakat.”

Visi tersebut mengandung arti seluruh masyarakat di Kecamatan Banda Sakti Kota Lhokseumawe mempunyai kesempatan untuk mendapatkan pelayanan Prima dibidang Pemerintahan, Pembangunan dan kemasyarakatan.

Kecamatan Banda Sakti Kota Lhokseumawe mempunyai komitmen untuk menjamin pemerataan, keadilan, dan meningkatkan mutu pelayanan pelayanan Prima dibidang Pemerintahan, Pembangunan dan kemasyarakatan melalui mobilisasi sumber daya yang dimiliki khususnya bagi masyarakat miskin yang membutuhkan penanganan secara khusus.

Untuk mewujudkan visi tersebut diatas, diperlukan tindakan yang nyata dalam bentuk misi. Sesuai dengan peran Kantor Camat Kecamatan Banda Sakti, misi Kecamatan Banda Sakti Kota Lhokseumawe Tahun 2019 adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan Kinerja Pemerintah Kecamatan Banda Sakti secara Efektif, Efisien, Transparan dan Akuntabel yang mengarah pada Profesionalisme.
2. Menyediakan sistem pendataan masyarakat yang cepat, akurat dan dapat dipertanggung jawabkan.
3. Mewujudkan terselenggaranya pemerintahan gampong dan kecamatan yang efektif dan efisien.
4. Menciptakan SDM aparatur yang cepat tanggap, peduli dan mampu memberikan solusi bagi permasalahan pada masyarakat.

5. Membentuk sistem perkantoran yang efektif guna mewujudkan pelayanan prima.
6. Mempercepat proses birokrasi perizinan.

## **B. Tujuan dan Sasaran**

Tujuan Kantor Camat Banda Sakti adalah:

1. Meningkatnya pelayanan administrasi perkantoran
2. Meningkatnya sarana dan prasarana aparatur
3. Meningkatnya Disiplin Aparatur
4. Terbinanya Aparatur Pemerintahan
5. Terlaksananya perencanaan bagi SKPD di Kota Lhokseumawe
6. Terlaksananya peningkatan penyelenggaraan kegiatan dan pembinaan masyarakat pemerintahan desa/kel

Sasaran Kantor Camat Banda Sakti adalah:

1. Terwujudnya implementasi UUPA secara cepat dan akurat melalui implementasi berbagai turunan UUPA yang mengikat dalam upaya pencapaian keutuhan, perdamaian abadi dan percepatan pembangunan yang berkelanjutan.
2. Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang bermartabat, baik, bersih dan amanah serta bebas dari kolusi korupsi dan nepotisme dengan mengedepankan kualitas kerja dan profesionalisme.
3. Terwujudnya birokrasi yang kuat melalui mengoptimalkan pelayanan publik, menjaga kelangsungan pembangunan yang berkelanjutan serta tersedianya ruang dialog, publik yang bebas dan bertanggungjawab serta peningkatan peran serta dan partisipasi masyarakat sipil dalam kehidupan politik dan kegiatan pembangunan.
4. Terciptanya tata kelola pemerintahan yang tertib sesuai dengan peraturan perundang undangan dengan penguatan



sistem kelembagaan yang memiliki nilai nilai demokrasi yang di titik beratkan kepada prinsip prinsip transparansi, akuntabilitas, non diskriminasi dan kemitraan.

Dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran berdasarkan visi dan misi yang ada, maka kebijakan strategis yang ditetapkan adalah :

1. Penyediaan sarana dan prasarana pelayanan serta media kedisiplinan aparatur;
2. Meningkatkan dan membenahi insfratruktur dalam rangka pelayanan publik;
3. Pemberdayaan Pemerintahan Gampong;
4. Melakukan pemberdayaan Pemerintah guna peningkatan pelayanan kepada masyarakat;
5. Peningkatan profesionalisme aparatur dan kualitas peneliti;

### **C. Cara Pencapaian Tujuan dan Sasaran**

Kebijakan strategis tersebut di atas masing-masing dijabarkan dalam beberapa Program yaitu:

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur
4. Program Penyusunan Perencanaan Satuan Kerja Perangkat Kerja
5. Program Pembinaan Aparatur dan Pemerintahan Desa/ Kelurahan/ Kecamatan
6. Program Peningkatan Penyelenggaraan Kegiatan dan Pembinaan Masyarakat Pemerintahan Desa

#### **D. Rencana Kinerja Tahun 2019**

Renja Kantor Camat Banda Sakti tahun 2019 merupakan penjabaran dari sasaran dan program yang ditetapkan dalam Renstra Kecamatan Banda Sakti dengan memperhatikan Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Kota Lhokseumawe, yang mana pelaksanaannya diatur dengan keputusan Walikota. Renja ditetapkan pada awal tahun 2019. Renja tahun 2019 memuat target kinerja tahun 2019 atas seluruh indikator kinerja pada tingkat kegiatan. Renja Kantor Camat tahun 2019 adalah sebagai berikut:

##### **1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran**

Kegiatan yang merupakan penjabaran dari program ini adalah:

- a. Penyediaan jasa Surat Menyurat, indikator keluaran berupa Tersedianya jasa surat menyurat 100%. Indikator hasil yang diharapkan adalah Administrasi Perkantoran dapat berlangsung dengan baik.
- b. Penyediaan Jasa komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik. Indikator keluaran berupa Pembayaran biaya pemakaian fasilitas kantor 81,48%. Indikator hasil yang diharapkan adalah Meningkatnya kinerja dengan tersedianya fasilitas yang memadai.
- c. Penyediaan Jasa administrasi keuangan 96,95% Indikator hasil yang diharapkan adalah terselenggaranya Administrasi keuangan dengan baik.
- d. Penyediaan alat tulis kantor 100%. Indikator keluaran berupa Alat Tulis Kantor. Indikator hasil yang diharapkan adalah kelancaran administrasi perkantoran.
- e. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan 100%. Indikator keluaran berupa Barang cetakan dan Foto copy. Indikator keluaran berupa mudahnya melakukan pelayanan Administrasi Kantor. Indikator hasil yang diharapkan berupa kelancaran Administrasi Perkantoran.

- f. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor 100%. Indikator keluaran berupa tersedianya peralatan kebersihan kantor, alat-alat listrik dan elektronik. Indikator hasil yang diharapkan berupa adanya peralatan kebersihan sehingga terciptanya kenyamanan dan ketentraman.
- g. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan 100%. Indikator keluaran berupa pembiayaan bahan bacaan yaitu surat kabar dan majalah. Indikator hasil yang diharapkan berupa pengembangan wawasan aparatur.
- h. Penyediaan makanan dan minuman 100%. Indikator keluaran berupa tersedianya makanan dan minuman aparatur. Indikator hasil yang diharapkan kesejahteraan pegawai.
- i. Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah 99,85. Indikator keluaran berupa konsultasi dan pelatihan. Indikator hasil yang diharapkan berupa meningkatnya kinerja Camat/ aparatur.
- j. Penyediaan jasa pegawai tidak tetap 100%. Indikator keluaran berupa Tersediaanya tenaga honor/ bakti dan tenaga harian lepas kantor sebanyak 45 orang. Indikator hasil yang diharapkan berupa meningkatnya pelayanan publik.

## **2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur**

Kegiatan yang merupakan penjabaran dari program ini adalah:

- a. Pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor 100%. Indikator keluaran berupa tersedianya peralatan kantor untuk kelancaran administrasi kantor.
- b. Pemeliharaan rutin/berkala mobil jabatan 99,81%. Indikator keluaran berupa Pemeliharaan 1 (satu) unit mobil Dinas Camat. Indikator hasil yang diharapkan berupa

terpeliharanya mobil dinas camat dengan baik sebagai bentuk sarana transportasi.

- c. Pemeliharaan rutin/berkala peralatan & perlengkapan kantor 100%. Indikator keluaran berupa pemeliharaan peralatan kerja kantor yaitu Komputer, Laptop, Printer, mesin tik IBM dan AC. Indikator hasil yang diharapkan berupa meningkatnya kinerja Aparatur dalam melakukan pelayanan kantor sehingga terciptanya kepuasan dalam pekerjaan.
- d. Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor 100%. Indikator keluaran berupa gedung kantor yang terpelihara. Indikator hasil yang di harapkan meningkatnya Fasilitas Kantor yang memadai.

### **3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur**

Kegiatan yang merupakan penjabaran dari program ini adalah:

- a. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapan 94,71%. Indikator keluaran berupa pakaian dinas serta perlengkapan. Indikator hasil yang diharapkan pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya.

### **4. Program Penyusunan Perencanaan Satuan Kerja Perangkat Kerja**

Kegiatan yang merupakan penjabaran dari program ini adalah:

- a. Penyusunan rencana kerja (Renja) Satuan Kerja Perangkat Daerah 100%. Indikator keluaran berupa Adanya pedoman kerja pada SKPD. Indikator hasil yang diharapkan berupa 10 (sepuluh) buah buku Renja.

**5. Program pembinaan Aparatur dan Pemerintahan Desa/ Kecamatan**

Kegiatan yang merupakan penjabaran dari program ini adalah:

- b. Penyediaan jasa aparatur pemerintahan mukim 100%. Indikator keluaran berupa kesejahteraan kinerja aparatur pemerintahan Mukim yaitu kemukiman Utara dan Selatan sebanyak 10 orang dan muspika sebanyak 2 orang.

**6. Program Peningkatan Penyelenggaraan kegiatan dan pembinaan masyarakat pemerintahan Desa**

Kegiatan yang merupakan penjabaran dari program ini adalah :

- a. Penyelenggaraan kegiatan masyarakat desa dibidang agama, sosial dan budaya 100%. Indikator keluaran berupa adanya kegiatan masyarakat dibidang agama yaitu kegiatan MTQ Tingkat Kecamatan Banda Sakti. Indikator hasil yang diharapkan berupa meningkatnya Penyelenggaraan kegiatan masyarakat serta salah satu bentuk syiar islam.
- b. Peningkatan kegiatan saweu gampong di kecamatan 96,38%. Indikator keluaran berupa silaturahmi antar gampong dalam Kecamatan Banda Sakti. Indikator yang diharapkan yaitu meningkatnya ketertiban dan ketentruman masyarakat gampong.
- c. Penyelenggaraan Kegiatan Masyarakat Desa/Kel. Bidang Pemuda dan Olah Raga 100%. Indikator hasil yang di harapkan berupa ketertiban masyarakat desa/kel bidang pemuda dan olah raga.
- d. Peningkatan Pelatihan/Keterampilan dan Pembinaan PKK Gampong 100%. Indikator hasil yang di harapkan berupa meningkatnya Pelatihan/Keterampilan dan Pembinaan PKK Gampong.

- e. Peningkatan Ketertiban dan Ketentraman Masyarakat di Lingkungan Desa/Gampong 99,17%.
- f. Pelaksanaan Musrenbang Tingkat Kecamatan 100%.
- g. Evaluasi Rancangan Peraturan Desa tentang APB Desa 100%.

## **BAB III**

# **AKUNTABILITAS KINERJA**

Akuntabilitas sebagai suatu perwujudan kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan misi organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui media pertanggungjawaban yang dilaksanakan.

Dengan demikian Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah perlu dilaksanakan sebagai alat ukur untuk mengetahui kemampuan Organisasi dalam pencapaian visi dan misi serta tujuan organisasi tersebut. Dimana hasil yang dicapai tersebut akan menjadi media evaluasi yang efektif bagi upaya dan sarana perbaikan kinerja Instansi Pemerintah.

Laporan tersebut memberikan gambaran penilaian tingkat pencapaian target kegiatan dari masing-masing kelompok indikator kinerja kegiatan dan penilaian tingkat pencapaian target sasaran dari masing-masing indikator kinerja sasaran yang ditetapkan dalam dokumen RPJMD 2017-2022. Sesuai ketentuan tersebut, pengukuran kinerja digunakan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan visi dan misi instansi pemerintah

Sesuai dengan Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999, Keputusan Kepala LAN Nomor : 239/X/6/8/2003 tanggal 25 Maret 2003 tentang Perbaikan Pedoman Penyusunan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah,

Kinerja Pemerintah Kecamatan Banda Sakti diukur berdasarkan tingkat pencapaian sasaran dan indicator sasaran serta menggambarkan tingkat pencapaian sasaran dan program kegiatan dilakukan evaluasi untuk mengetahui keberhasilan dan kegagalan pencapaian sasaran strategis.

Untuk mempermudah interpretasi atas pencapaian sasaran dan program/kegiatan serta indicator makro di berlakukan nilai disertai makna dari nilai tersebut yaitu :

No	Katagori	Nilai Angka	Interpretasi
1.	A	> 86 - 100	Sangat Baik
2.	B	> 70 - 85	Baik
3.	C	> 60 - 69	Cukup
4.	D	> 30 - 59	Kurang

Selanjutnya berdasarkan hasil evaluasi kinerja dilakukan analisis pencapaian kinerja untuk memberikan informasi yang lebih transparan mengenai sebab-sebab tercapaian atau tidak tercapainya kinerja yang diharapkan. Pelaporan Kinerja Kecamatan Banda Sakti terdiri dari 6 sasaran dan 24 indikator kinerja (out comes).

### 3.1 Capaian Kinerja Organisasi

Capaian kinerja yang dapat dilaporkan cenderung lebih dititik beratkan pada sejauh mana Pengukuran kinerja dilakukan dengan menggunakan indikator kinerja pada level sasaran dan kegiatan. Pengukuran dengan menggunakan indikator kinerja



pada level sasaran digunakan untuk menunjukkan secara langsung kaitan antara sasaran dengan indikator kerjanya, sehingga keberhasilan sasaran berdasarkan rencana kinerja tahunan yang ditetapkan dapat dilihat dengan jelas. Selain itu, untuk memberikan penilaian yang lebih independen melalui indikator-indikator outcomes atau minimal output dari kegiatan yang terkait langsung dengan sasaran yang diinginkan. Pengukuran Kinerja merupakan perbandingan antara target dengan realisasinya. Semakin tinggi realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin baik atau semakin rendah realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang buruk. Perbandingan target dengan realisasi dapat dirumuskan sebagai berikut:

$$\text{Capaian Indikator Kinerja} = ( \text{Realisasi/Rencana} ) \times 100 \%$$

Capaian kinerja lebih dititikberatkan pada sejauh mana program dan kegiatan pelayanan bermanfaat bagi masyarakat, pemerintah maupun stakeholder lainnya, dengan indikator kinerja yang ditetapkan secara mandiri. Hasil pengukuran kinerja sesuai mekanisme perhitungan pencapaian kinerja yang diperoleh melalui pengukuran kinerja atas pelaksanaan kegiatan sesuai dengan sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan visi dan misi Kecamatan Banda Sakti Kota Lhokseumawe.

Pengukuran kinerja ini merupakan hasil dari suatu penilaian sistematis yang sebagian besar didasarkan pada kelompok indikator kinerja kegiatan yang berupa indikator masukan, keluaran dan hasil. Sedangkan hasil pencapaian kinerja sasaran ditentukan oleh indikator kinerja sasaran yang meliputi indikator makro dan indikator mikro penetapan

indikator-indikator ini harus didasarkan pada perkiraan yang realistis dengan memperhatikan tujuan dan sasaran yang ditetapkan, serta data pendukung yang terorganisasi, sehingga keberhasilan pencapaiannya dapat mengindikasikan sejauh mana keberhasilan pencapaian sasaran pada tahun yang bersangkutan.

Pengukuran kinerja yang dilakukan mencakup:

1. Membandingkan antara target dan realiasi kinerja tahun ini;
2. Membandingkan antara target dan realiasi kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir;
3. Membandingkan realiasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi;
4. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternative solusi yang telah dilakukan;
5. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya;
6. Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja.

Upaya pengukuran kinerja diakui tidak selalu mudah karena hasil capaian suatu indikator tidak semata-mata merupakan output dari suatu program atau sumber dana, tetapi merupakan akumulasi, korelasi, dan sinergi antara berbagai program. Dengan demikian, keberhasilan pembangunan tidak dapat diklaim sebagai hasil dari suatu sumber dana atau oleh suatu pihak saja.

Berdasarkan hasil pengukuran, tingkat pencapaian sasaran Kecamatan Banda Sakti Kota Lhokseumawe Tahun 2019 dapat dilihat pada Tabel di bawah ini.

**Tabel 3.1.1**  
**Pengukuran Kinerja Kecamatan Banda Sakti Kota**  
**Lhokseumawe Tahun 2019**

N O	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATU AN	TARG ET	REALIS ASI	CAPAIA N KINERJ A (%)
1	2	3				4
1	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Keuangan.	1 Cakupan Koordinasi Pemerintahan Kecamatan, Mukim, Gampong	Bulan	12	12	100%
		2 Cakupan pelaksanaan kegiatan Syiar Islam	Kegiatan	2	2	100%
		3 Cakupan pelaksanaan Saweu Gampong	Gampong	18	18	100%
		4 Cakupan pelaksanaan Musrenbang kecamatan	Hari	1	1	100%
		5 Katagori hasil evaluasi SAKIP	Bulan	12	12	100%
Tingkat Pencapaian Kinerja = (Realisasi/Rencana) x 100%						100%

Dari Tabel di atas dapat diketahui bahwa :

1. Tingkat pencapaian sasaran Kecamatan Banda Sakti Kota Lhokseumawe tahun 2019 dengan jumlah keseluruhan sasaran sebanyak 6 (Enam) program mencapai 100%
2. Setelah membandingkan antara rencana dan realiasi kinerja pada tahun 2019 mencapai 100% dan apabila dibandingkan

dengan tahun sebelumnya terjadi peningkatan, dimana capaian kinerja tahun 2017 mencapai 100%. Dan dapat dilihat pada tabel 3.1.2 sebagai berikut :

**TABEL 3.1.2**  
**Membandingkan Realisasi Kinerja serta Pencapaian Kinerja**  
**Tahun ini dengan Tahun Lalu**

NO	INDIKATOR SASARAN	SATUAN	CAPAI AN KINER JA TAHUN 2017	TAHUN 2018		CAPAI AN KINER JA TAHUN 2017	TAHUN 2019		CAPAI AN KINER JA TAHUN 2019
				TA RGET	RE ALI SASI		TA RGET	RE ALI SASI	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Cakupan Koordinasi Pemerintahan Kecamatan, Mukim, Gampong	Bulan	100%	12	12	100%	12	12	100%
2	Cakupan pelaksanaan kegiatan Syiar Islam	Kegiatan	100%	1	1	100%	1	1	100%
3	Cakupan pelaksanaan Saweu Gampong	Bulan	100%	12	12	100%	12	12	100%
4	Cakupan pelaksanaan Musrenbang kecamatan	Kegiatan	100%	0	0	0%	1	1	100%
5	Katagori hasil evaluasi SAKIP	Bulan	100%	12	120	100%	12	12	100%
			Tahun 2018 :			100%	Tahun 2019		100%

3. Jika kita melihat pencapaian kinerja dalam rencana strategis tahun 2017 – 2022 hingga akhir tahun 2019, Kecamatan Banda Sakti Kota Lhokseumawe direncanakan akan melaksanakan kegiatan dan terealisasi sebanyak 24 kegiatan. Hal ini menunjukkan Kecamatan Banda Sakti Kota Lhokseumawe, sudah sesuai dengan target Renstra Kecamatan Banda Sakti di akhir tahun 2019.
4. Dalam menganalisa penyebab keberhasilan atau peningkatan kinerja serta alternatif solusi yang dilakukan dengan cara memanfaatkan sarana dan prasarana yang telah ada, dan diharapkan adanya penambahan.
5. Dilihat dari penggunaan sumber daya dalam pencapaian kinerjanya sudah mencapai target yang dibutuhkan.
6. Dari segi program/kegiatan yang menunjang keberhasilan pencapaian kinerja dibutuhkan adanya pengadaan sarana dan Prasarana tambahan.

### **3.2 Realisasi Anggaran**

Untuk mencapai indikator keberhasilan sebagaimana yang telah diuraikan pada bagian depan, selain faktor pendukung maka aspek keuangan sangat berpengaruh untuk mencapai indikator keberhasilan dimaksud. Operasionalisasi kegiatan dapat dilaksanakan apabila didukung pembiayaan yang memadai. Sumber pembiayaan kegiatan dimaksud berasal dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah. Realisasi Anggaran Kecamatan Banda Sakti Kota Lhokseumawe dapat dilihat pada Tabel 3.2 di bawah ini:

**Tabel 3.2 Realisasi Anggaran  
Unit Kerja Kecamatan Banda Sakti  
Tahun Anggaran 2019**

No	Program / Kegiatan	Anggaran Setelah Perubahan  (Rp)	Realisasi Anggaran  (Rp)	Prosen tase  (%)
1	2	3	4	5
1	<b>PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN</b>	<b>455.712.500</b>	<b>485.712.500</b>	<b>6,58</b>
	- Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.476.000	1.476.000	100,00
	- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	57.000.000	57.000.000	100,00
	- Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	53.120.000	58.960.000	10,99
	- Penyediaan Alat Tulis Kantor	23.633.000	23.693.000	100,00
	- Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	10.738.500	9.838.500	(8,38)
	- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1.814.000	1.814.000	100,00
	- Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1.140.000	1.140.000	100,00
	- Penyediaan Makanan dan Minuman	5.890.000	5.890.000	100,00
	- Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi dalam dan ke luar daerah	58.800.000	83.800.000	42,52
	- Penyediaan Jasa Pegawai Tidak Tetap	242.101.000	242.101.000	100,00
2	<b>PROGRAM SARANA DAN PRASARANA APARATUR</b>	<b>87.700.000</b>	<b>102.700.000</b>	<b>17,10</b>
	- Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	25.000.000	40.000.000	60,00
	- Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	33.000.000	33.000.000	100,00
	- Pemeliharaan Rutin / Berkala Mobil Jabatan	23.700.000	23.700.000	100,00
	- Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan dan Perlengkapan Kantor	6.000.000	6.000.000	100,00
3	<b>PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR</b>	<b>75.562.500</b>	<b>75.562.500</b>	<b>100,00</b>

	Pengadaan Pakaian Dinas Peserta - Kelengkapannya	75.562.500	75.562.500	100,00
<b>3</b>	<b>PROGRAM PENYUSUNAN PERENCANAAN SATUAN KERJA PERANGKAT KERJA</b>	<b>900.000</b>	<b>900.000</b>	<b>100,0</b>
	Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Satuan - Kerja Perangkat Daerah	999.000	999.000	100,0
<b>4</b>	<b>PEMBINAAN APARATUR DAN PEMERINTAHAN DESA/KELURAHAN/KECAMATAN</b>	<b>91.014.000</b>	<b>91.014.000</b>	<b>100,0</b>
	Penyediaan Jasa Aparatur Pemerintahan - Mukim/Desa/Kelurahan	91.014.000	91.014.000	100,0
<b>5</b>	<b>PENINGKATAN PENYELENGGARAAN KEGIATAN DAN PEMBINAAN MASYARAKAT PEMERINTAHAN DESA/KELURAHAN (KHUSUS KECAMATAN</b>	<b>169.595.000</b>	<b>164.595.000</b>	<b>(2,95)</b>
	Penyelenggaraan Kegiatan Masyarakat - Desa/Kelurahan Bidang Agama, Sosial dan Budaya (MTQ, HUT RI,dll)	49.880.000	49.880.000	100,0
	- Kegiatan Saweu Gampong	20.000.000	20.000.000	96,31
	Kegiatan Penyelenggaraan Kegiatan - Masyarakat Desa/kel. Bidang Pemuda dan Olah Raga	8.000.000	3.000.000	(62,50)
	- Kegiatan Peningkatan Pelatihan / Ketrampilan dan Pembinaan PKK Gampong	8.000.000	8.000.000	100,0
	Kegiatan Peningkatan Ketertiban dan - Ketentraman Masyarakat di lingkungan Desa/Gampong	18.000.000	18.000.000	100,0
	- Kegiatan Pelaksanaan Musrenbang Tingkat Kecamatan	31.880.000	31.880.000	100,0
	- Kegiatan Evaluasi Rancangan Peraturan Desa Tentang APB Desa	33.835.000	33.835.000	100,0
	<b>TOTAL BELANJA TIDAK LANGSUNG</b>	<b>2.242.329.600</b>	<b>1.986.376.365</b>	<b>(11,41)</b>
	<b>TOTAL BELANJA LANGSUNG</b>	<b>880.583.900</b>	<b>920.583.900</b>	<b>4,54</b>
	<b>TOTAL BELANJA</b>	<b>3.122.913.500</b>	<b>2.906.960.265</b>	<b>(6,92)</b>

## **BAB IV PENUTUP**

LKJ IP Kantor Camat Banda Sakti Kota Lhokseumawe tahun 2019 merupakan salah satu bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan tugas pokok dan fungsi serta pencapaian kinerja tahun 2019. Kantor Camat Banda Sakti berusaha semaksimal mungkin untuk meningkatkan kinerja pelaksanaan tugas pokok dan fungsi melalui kegiatan, program dan kebijaksanaan meskipun dalam perjalanannya menemui kendala dan keterbatasan. Dari beberapa sasaran strategis yang ditetapkan pada tahun 2019, pencapaiannya rata-rata mencapai 98,24%, sehingga di katagorikan sangat baik.

Akhirnya, semoga LKJ IP ini menjadi pendorong dan pemicu bagi Kantor Camat Banda Sakti dalam meningkatkan kinerja pemerintahan di masa mendatang menuju penyelenggaraan pemerintahan yang bersih, berwibawa dan akuntabel.

Lhokseumawe,

**CAMAT BANDA SAKTI**

**BAKHTIAR, SH, MAP**  
**Pembina Tk.I/NIP.19621013 198908 1 001**